

### Agent(e) de surveillance de la voie publique

#### IDENTIFICATION DU POSTE

Type de contrat	Contrat à durée déterminée	
Conditions d'accès	Recrutement direct	
Répertoires des métiers	ROME – K1707 : Surveillance municipale	
Type d'emploi	Emploi non permanent pour accroissement temporaire d'activité	
Responsable hiérarchique (n+1)	Directrice générale des services	
La collectivité	<p>Ville située à mi-chemin de l'océan et de la mer Méditerranée, la Ville de Montréal se distingue par son dynamisme touristique, son engagement social et sa vitalité culturelle. La commune s'applique à offrir aux Montréalais(es) et à ses visiteurs un cadre de vie agréable en restant à l'écoute des besoins évolutifs de sa population.</p> <p>Durant la saison estivale, la base de loisirs située sur la commune est mise à disposition pour la baignade et les activités aquatiques (paddle, pédalos, structure gonflable, aire de jeux et de fitness).</p>	
Localisation administrative	Police municipale 6 place Lafayette 31210 Montréal	Mairie de Montréal Place de l'église 31210 Montréal

#### AGENT AFFECTÉ SUR LE POSTE

Durée de la mission	2 mois
Date de prise de poste	1 <sup>er</sup> juillet 2024
Temps de travail	Temps complet
Horaires	12h-19h (sauf événements sportif, culturel, associatif nécessitant une présence)
Salaire	1 <sup>er</sup> échelon du grade d'adjoint administratif de 2 <sup>ème</sup> classe

## MISSIONS ET ACTIVITÉS

<b>MISSIONS et ACTIVITÉS</b>	<p>Sous l'autorité de la directrice générale des services, rattaché(e) à la police municipale, l'agent(e) de surveillance de la voie publique est chargé(e) de faire respecter la réglementation relative à la base de loisirs, soit :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Assurer la surveillance de la voie publique ;</li><li>▪ Assurer la surveillance des espaces mis à dispositions du public ;</li><li>▪ Faire respecter les arrêtés municipaux propres à la base de loisirs ;</li><li>▪ Surveiller les aires de stationnement ;</li><li>▪ Accueillir et renseigner les usagers ;</li><li>▪ Assurer des patrouilles pédestres et VTT aux abords immédiats du site ;</li><li>▪ Gérer les objets trouvés ;</li><li>▪ Participer à la sécurisation des festivités estivales (feux d'artifices, manifestations culturelles, événements sportifs, etc.)</li></ul>
--------------------------------------	---

## COMPÉTENCES PRINCIPALES ATTENDUES

<b>SAVOIR FAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Qualités relationnelles</li><li>▪ Discrétion professionnelle</li><li>▪ Savoir rendre compte</li><li>▪ Capacité à analyser les situations</li></ul>
<b>SAVOIR ÊTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sens du travail en équipe</li><li>▪ Calme, discernement et sang-froid</li><li>▪ Rigueur et sens du service public</li><li>▪ Ponctualité</li></ul>

## PERSONNE(S) A CONTACTER

<b>Envoi des candidatures</b>	<p>Police municipale Téléphone : 05 61 95 39 51 <a href="mailto:police@mairie-montrejeau.fr">police@mairie-montrejeau.fr</a></p>
<b>Envoi des candidatures</b>	<p>Charlotte SAULNERON, directrice générale des services Mairie, Place de l'Église, 31210 Montréjeau <a href="mailto:dgs@mairie-montrejeau.fr">dgs@mairie-montrejeau.fr</a></p>