

### Infirmier(ère)

#### IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre statutaire	Catégorie A - Filière médico-sociale Cadre d'emplois d'infirmières et infirmiers territoriaux
Conditions d'accès	Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie. Diplôme d'infirmier(e)
Répertoires des métiers	ROME – J1506 : Soins infirmiers généralistes RIME – FP2AFS06 : Professionnelle-experte médicale / Professionnel-expert médical ou pharmaceutique FPH – 05C10 : Infirmier(ère) en soins généraux (IDE)
Type d'emploi	Emploi permanent
Responsable hiérarchique (n+1)	Infirmier(ère) coordinateur(rice)
Service	La maison de retraite « Résidence Mont-Royal » est un établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD) public de 73 places, dont une unité Alzheimer de 14 places et 3 places en hébergement temporaire.  L'équipe jeune et dynamique travaille dans des conditions de travail optimales : bâtiment neuf dans un cadre agréable face aux Pyrénées, matériel adapté (rails plafonds, chaises douches à hauteur variable électrique, lit douche...), chambres, salles de bains et infirmerie spacieuses. Prise en soins de qualité, accompagnement quotidien et fin de vie font partie de la démarche soignante de l'établissement. Tous les agents (ASH-AS-IDE) travaillent avec les tablettes sur chaque chariot de soins, avec des plans de soins tenus à jour. Les médecins se connectent également sur le logiciel où ils y font les prescriptions et les transmissions. Les traitements (sous blisters individuels) sont préparés et vérifiés par la pharmacie.
Localisation administrative	Résidence Mont-Royal 515 rue des enfants 31210 Montréal

#### AGENT AFFECTÉ SUR LE POSTE

Nom prénom	Poste vacant
Grade actuel	Sans objet
Date d'arrivée	Dès que possible
Temps de travail	Temps complet

## MISSIONS ET ACTIVITÉS

<b>MISSIONS</b>	<p>En établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (Ehpad), l'infirmier(e) s'occupe du maintien, de l'amélioration de l'état de santé et de l'autonomie des patients en leur prodiguant des soins. Elle doit adapter la prise en charge en fonction des particularités de chacun d'entre eux.</p> <p>La spécificité des services de gériatrie est qu'ils sont des lieux de vie pour des personnes âgées dépendantes, ce qui implique un rôle relationnel majeur envers les résidents et leurs famille ou proches, dans le cadre du projet de vie institutionnel.</p> <p>Le développement des pathologies de type Alzheimer renforce les besoins de compétences spécifiques par rapport aux objectifs d'accompagnement des projets de vie, de maintien / stimulation des capacités cognitives, de socialisation.</p> <p>L'infirmier(e) s'engage à respecter les termes de la Charte des Droits et des Libertés de la personne âgée dépendante et la dignité de la personne âgée.</p> <p>Il (elle) participe à la mise en œuvre du projet d'établissement et veille à entretenir un climat de bonne entente avec l'ensemble du personnel de la résidence.</p>
<b>ACTIVITÉS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Surveillance de l'évolution de l'état de santé des patients</li><li>▪ Établissement du projet de soins et de la planification des activités infirmières pour le patient</li><li>▪ Recueil des données cliniques, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage</li><li>▪ Rédaction et mise à jour du dossier du patient</li><li>▪ Coordination et organisation des activités et des soins concernant un patient ou un groupe de patients pendant l'hospitalisation et lors de sa sortie.</li><li>▪ Collaboration au suivi de la démarche de soin (constat, objectifs, actions) et à l'évaluation de l'autonomie</li><li>▪ Assistance technique lors de soins réalisés par le médecin</li><li>▪ Information et éducation de la personne et de son entourage</li><li>▪ Transmission des informations accessibles et adaptées aux familles et au patient en fonction de la réglementation</li><li>▪ Dispense des soins d'hygiène et de confort à la personne</li><li>▪ Accueil et encadrement pédagogique des stagiaires et des personnes placés sous sa responsabilité</li><li>▪ Gestion des médicaments en lien avec le médecin coordonnateur</li><li>▪ Gestion et contrôle des produits, des matériels et des dispositifs médicaux</li><li>▪ Mise en œuvre des procédures d'élimination des déchets</li></ul> <p>Ces activités peuvent évoluer selon les besoins du service.</p>

## CONNAISSANCES REQUISES

	Expert	Maîtrise	Pratique	Initié
Connaissance des protocoles de soins	X			
Connaissance du fonctionnement du matériel spécifique	X			
Détecter les dysfonctionnements d'un équipement, une anomalie d'un système	X			
Connaissance des protocoles d'urgence	X			
Savoir appliquer les règles d'hygiène et de sécurité	X			
Prévenir les risques d'accidents	X			

## COMPÉTENCES PRINCIPALES MISES EN ŒUVRE

<b>SAVOIR FAIRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Appliquer les protocoles de soins</li> <li>▪ Être capable d'anticipation (prévoir les activités des autres personnels soignants, prévoir les périodes sans médecin)</li> <li>▪ Évaluer l'état de santé et le degré d'autonomie de la personne</li> <li>▪ Effectuer et formaliser le diagnostic infirmier et décider de la réalisation des soins. Réaliser les soins infirmiers et les activités thérapeutiques adaptés aux situations en respectant les protocoles d'hygiène et les règles de bonnes pratiques relevant de son initiative</li> <li>▪ Identifier les situations d'urgence ou de crise et y faire face par des actions adaptées</li> <li>▪ Créer une relation de confiance avec le patient et son entourage</li> <li>▪ Planifier et organiser son temps et celui de ses collaborateurs dans le cadre du travail d'équipe</li> </ul> <p>Evaluer la qualité des pratiques et les résultats des soins infirmiers</p> <p>Analyser et synthétiser des informations permettant la prise en charge de la personne soignée et la continuité</p>
<b>SAVOIR ÊTRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Respect du secret professionnel</li> <li>▪ Sens de l'écoute et de l'observation</li> <li>▪ Rassurer et conforter, attitude empathique</li> <li>▪ Avoir l'esprit d'équipe</li> <li>▪ Disponibilité et patience</li> <li>▪ Être consciencieuse, rigoureuse et compréhensive</li> <li>▪ Attitude bienveillante avec les résidents</li> </ul>

## PERSONNE(S) A CONTACTER

Pour plus  
d'informations

Madame Charlotte SAULNERON, directrice générale des services

Tel : 05.61.95.84.17

Mail : [dgs.montrejeau@gmail.com](mailto:dgs.montrejeau@gmail.com)